**PROGRAM**

**DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**W**

**KLASACH VII- VIII**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**Podstawa prawna:**

**Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017. poz. 59) – art. 47 ust. 1 pkt 3 lit. c i pkt 4, art. 109 ust. 1 pkt 7**

**WSTĘP**

Żyjemy w czasach, kiedy kariery liniowe stają się przeszłością. Prawdopodobnie wyborów zawodowych będziemy musieli dokonywać wielokrotnie. W obecnym świecie, ciągle zmieniającym się rynku pracy, umiejętność podejmowania decyzji, gotowość do zmiany i szybka adaptacja do nowych warunków to jedna z kluczowych kompetencji współczesnego człowieka. Posiadanie takiej właśnie, elastycznej postawy w podejmowaniu decyzji, umiejętność korekty lub całkowitej zmiany planów, może spowodować, że młodym ludziom będzie łatwiej odnaleźć się w perspektywie dynamicznie zmieniającej się rzeczywistości.

**ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE**

Ukierunkowane ucznia na:

* samopoznanie,
* przyszłość,
* rynek pracy,
* realizację celów związanych z karierą zawodową.

Przygotowanie ucznia do:

* podejmowania trafnych decyzji edukacyjno- zawodowych,
* wyboru szkoły ponadpodstawowej zgodnej z zainteresowaniami, predyspozycjami i uzdolnieniami,
* roli pracownika „zorientowanego” we współczesnym rynku pracy,
* radzenia sobie z ciągłymi zmianami we współczesnym świecie.

Kształtowanie proaktywnych postaw we współczesnym świecie.

**CEL OGÓLNY PROGRAMU**

* Rozpoznawanie uzdolnień, zainteresowań i wartości związanych z pracą.
* Zachęcanie uczniów do analizowania różnych możliwości kariery zawodowej.
* Zachęcanie do zastanawiania się nad wyborami zawodowymi.
* Zachęcanie do doświadczania pracy.

**CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

* Wyposażenie uczniów w podstawowe umiejętności i kompetencje o kluczowym znaczeniu dla podejmowania trafnych decyzji edukacyjno-zawodowych.
* Umożliwienie uczniom dostępu do zasobów informacji edukacyjnych i zawodowych

 będących w wyposażeniu szkoły oraz w formach e-learningowych służących zdobywaniu

 informacji zawodowych .

* Zapewnienie uczniom na terenie szkoły wsparcia doradcy zawodowego w zakresie planowania kariery zawodowej.

**ADRESACI PROGRAMU**

Jednym z najbardziej decydujących i intensywnych etapów życia człowieka jest czas edukacji w szkole podstawowej, w klasach wyższych programowo. Ten okres przemian, które ze świata dzieciństwa prowadzą go ku dorosłości, wewnętrznie zróżnicowany, wypełniony ważnymi momentami, to czas dorastania, zwany również okresem adolescencji.

W tym okresie musi się zmierzyć z licznymi zadaniami rozwojowymi. Jednym z podstawowych wyzwań są przemiany fizjologiczne organizmu, zwłaszcza dotyczące poznawania i akceptacji sfery własnej płciowości. Kolejnym zadaniem tego okresu jest proces budowania swojej tożsamości, odkrywania i określania siebie, podejmowania prób, eksperymentowania, sprawdzania siebie w różnych rolach i usamodzielniania się emocjonalnego od dorosłych. To również czas na wytyczanie granic, określanie swoich możliwości oraz wyznaczanie planów i celów do realizacji.

Wraz z dorastaniem można zaobserwować zmieniający się stosunek do rodziców – z całkowicie bezrefleksyjnego do bardzo realistycznego. Chodzi tu przede wszystkim o potrzebę niezależności, podejmowania autonomicznych decyzji oraz ponoszenia ich konsekwencji. Powyższe zadania odgrywają znaczącą rolę w procesie przygotowywania się młodych ludzi do podejmowania życiowych ról – m.in. roli pracownika. Ostatnie wyzwanie dotyczy przygotowania się do świadomego uczestnictwa w życiu społecznym oraz przyjęcia dojrzałego systemu wartości oraz norm etycznych.

Program doradztwa zawodowego przeznaczony jest dla wychowanków klasy VII i VIII szkoły podstawowej, bowiem uczniowie w tym wieku mają trudność z udzieleniem konkretnej odpowiedzi na pytanie jak wyobrażają sobie swoją przyszłość. Nie wiedzą jeszcze, co chcieliby robić w życiu, kim chcieliby być, trudno im sobie też wyobrazić dość odległą jeszcze na tym etapie perspektywę pracy zawodowej.

**KOORDYNATOR PROGRAMU**

Niezdecydowanie uczniów w kwestii wyboru drogi edukacyjno-zawodowej oraz niezrozumienie ze strony otoczenia to istotne zagadnienia, wokół których skoncentrowana będzie praca szkolnego doradcy zawodowego.

Cele i działania szkolnego doradcy zawodowego:

**1.** Przygotowanie młodzieży do trafnego wyboru zawodu i drogi dalszego kształcenia.

**2.** Przygotowanie ucznia do radzenia sobie w sytuacjach trudnych, np.: bezrobocie, adaptacja

 w nowych warunkach, mobilność zawodowa.

**3.** Przygotowanie ucznia do roli pracownika.

**4.** Przygotowanie rodziców do efektywnego wspierania dzieci w podejmowaniu decyzji

 edukacyjnych i zawodowych.

**5.** Pomoc nauczycielom w realizacji działań doradczych.

Zadania szkolnego doradcy zawodowego:

* systematycznie diagnozuje zapotrzebowanie poszczególnych uczniów, rodziców na informacje edukacyjne i zawodowe;
* pomaga uczniom w określeniu ich zainteresowań, uzdolnień oraz innych cech istotnych

 przy podejmowaniu decyzji edukacyjnych i planowaniu kariery zawodowej;

* udziela uczniom indywidualnych porad zawodowych;
* pomaga w określaniu możliwości zawodowych uczniów mających określone ograniczenia psychofizyczne i wskazuje odpowiednie dla nich rodzaj zatrudnienia;
* udziela im informacji o przeciwwskazaniach zdrowotnych do wykonywania zawodu;
* gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe właściwe dla danego poziomu kształcenia;
* prowadzi zajęcia klasowe przygotowujące uczniów do świadomego planowania kariery

 i podjęcia roli zawodowej;

* prowadzi zajęcia grupowe (warsztaty) umożliwiające nabycie przez uczniów odpowiednich umiejętności poszukiwania, uzyskiwania i utrzymania pracy;
* współpracuje z innymi nauczycielami (radą pedagogiczną) w tworzeniu i zapewnieniu

 ciągłości działań w zakresie orientacji zawodowej;

* współpracuje z rodzicami, udziela informacji na temat aktualnej oferty edukacyjnej szkół

 ponadgimnazjalnych, informuje o zawodach oraz o aktualnej sytuacji na rynku pracy;

* opracowuje i aktualizuje informacje o zawodach, drogach uzyskiwania kwalifikacji zawodowych oraz potrzebach rynku pracy;
* upowszechnia wiedzę na temat planowania kariery zawodowej, możliwości pozyskiwania

informacji o zawodach, uzyskiwaniu kwalifikacji zawodowych, sytuacji na rynku pracy

 lokalnym, krajowym i w UE;

* prowadzi odpowiednią dokumentację udzielanych porad, sporządza sprawozdania z prowadzonej działalności;
* kieruje w sprawach trudnych do specjalistów w poradniach psychologiczno-pedagogicznych, lekarza medycyny pracy

**PROGRAM DORADZTWA ZAWODOWEGO
w klasach VII-VIII szkoły podstawowej – treści programowe**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Klasa VII** | **Klasa VIII** |
| Mocne i słabe strony | System edukacji w Polsce |
| Zdolności i umiejętności | Cele edukacyjne i zawodowe |
| Zainteresowania | **Współczesny rynek pracy** |
| Predyspozycje zawodowe | **Ja na obecnym rynku pracy** |
| Osobowość zawodowa | Praca jako wartość |
| **Przygotowanie do zmian w życiu człowieka w kontekście planowania kariery** | **Zawody przyszłości** |
| Motywacja | Dokumenty aplikacyjne |
| Praca w zespole | Autoprezentacja |
| **Świat zawodów** | Co warto wiedzieć o szkołach zawodowych? |
| **Kwalifikacje i kompetencje na rynku pracy** | **Alternatywne drogi dojścia do zawodu** |

Formy aktywności ucznia:

1. Przygotowanie raportów, projektów, prezentacji, dyskusji.

2. Opracowanie materiałów do zajęć warsztatowych.

3. Wstępne opracowanie wyników testów.

4. Udział w rozmowach indywidualnych z doradcą zawodowym.

5. Przygotowanie własnego portfolio.

6. Opracowanie Indywidualnego Planu Działania.

Zalecenia do realizacji programu:

Realizację programu należy wzmocnić poprzez:

* organizację wycieczek do szkół zawodowych, firm,
* organizację spotkań z przedstawicielami zawodów,
* organizowanie konkursów zawodoznawczych,
* udział w przedsięwzięciach lokalnych: targi szkół, giełdy, lekcje pokazowe w szkołach.

**METODY I FORMY PRACY DORADCZEJ**

Metody w poradnictwie grupowym stosowane w pracy doradczej:

* aktywizujące problemowe – burza mózgów, dyskusja, debata
* zapisowe – drzewko decyzyjne, mapy myśli, symulacje
* dramy – inscenizacje i odgrywanie ról,
* testowe (kwestionariusze, ankiety, testy),
* audiowizualne – filmy edukacyjne, zasoby Internetu i prezentacje multimedialne,
* treningi umiejętności społecznych, mini-wykłady, pogadanki, projekty
* warsztaty zawodoznawcze.

Formy pracy doradczej adresowane do uczniów:

* badanie (diagnoza) zapotrzebowania na działania doradcze prowadzone w szkole

(wywiad, kwestionariusz ankiety);

* zajęcia warsztatowe (grupowe) służące rozbudzeniu świadomości konieczności planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej, umożliwiające poznanie siebie i swoich predyspozycji zawodowych;
* warsztaty doskonalące umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej i współ-działania w grupie, rozwijające umiejętności autoprezentacji i rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcami, radzenie sobie ze stresem;
* zajęcia uczące umiejętności redagowania dokumentów aplikacyjnych (CV, list motywacyjny) oraz przygotowania do tego, jak zostać przedsiębiorcą;
* udostępnianie informacji o zawodach, szkołach, uczelniach wyższych, rynku pracy (lokalnym, krajowym, w UE), o możliwościach kształcenia i zatrudnienia, obowiązującym prawie pracy;
* spotkania z przedstawicielami różnych zawodów;
* udzielanie indywidualnych porad uczniom w podjęciu decyzji edukacyjnej i zawodowej, mających problemy zdrowotne lub osobiste oraz udzielnie porad uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;

-organizowanie wycieczek na targi edukacyjne, do zakładów pracy, szkół ponadgimnazjalnych, biur karier, wyjazdów integracyjnych itp.

Formy działań adresowane do rodziców:

* prezentacja założeń pracy informacyjno-doradczej szkoły na rzecz uczniów;
* indywidualna praca z rodzicami uczniów, którzy wykazują problemy zdrowotne, emocjonalne, decyzyjne, intelektualne, rodzinne itp.;
* wspomaganie rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjno-zawodowej

 przez dzieci;

* włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły;
* udostępnianie informacji edukacyjnych

Zajęcia indywidualne i grupowe

Uczniowie z trudnościami decyzyjnymi mogą zgłosić się do doradcy zawodowego na indywidualną poradę – konsultację w formie:

* rozmowy i wywiadu doradczego;
* diagnozy predyspozycji zawodowych – testy;
* udzielenia pomocy w podjęciu decyzji edukacyjnej;
* wsparcia w podnoszeniu samooceny i radzeniu sobie w sytuacjach utrudniających optymalny rozwój;
* udzielenia informacji adekwatnych do potrzeb ucznia;
* pomocy w prawidłowym przygotowaniu dokumentów w czasie procesu rekrutacyjnego do szkół ponadpodstawowych

Grupowe formy poradnictwa zawodowego odbywają się w ramach lekcji wychowawczych, warsztatów, lekcji przedmiotowych, kół zainteresowań, wycieczek. W trakcie doświadczeń grupowych uczeń może dokonać właściwej oceny swoich umiejętności i zdolności. Uczniowie – dzięki pomocy nauczycieli, specjalistów, przedstawicieli zawodów – mają możliwość praktycznego zastosowania zdobytych umiejętności i wiedzy oraz uświadamiają sobie znaczenie poszczególnych przedmiotów w kształtowaniu kariery zawodowej. Zajęcia grupowe pozwalają młodzieży przełamywać osobiste bariery związane z funkcjonowaniem społecznym.

**WSPÓŁPRACA**

Zakres działań osób zaangażowanych w proces doradczy wynika z ich kompetencji, profilu wykształcenia i podstawy programowej z poszczególnych przedmiotów.

**Nauczyciel informatyki** wdraża uczniów do poszukiwania informacji w sieci.

**Nauczyciel WOS-u** prezentuje treści dotyczące pracy i przedsiębiorczości, omawia potrzeby człowieka i sposoby ich zaspokojenia, przyczyny i skutki bezrobocia, dokumenty aplikacyjne.

**Nauczyciel biblioteki** gromadzi i udostępnia literaturę psychologiczną, pedagogiczną, z zakresu prawa pracy; popularyzuje informatory i ulotki na temat oferty edukacyjnej szkół ponadpodstawowych i wyższych; gromadzi czasopisma, wskazuje źródła informacji edukacyjno-zawodowej.

**Nauczyciel języka polskiego** koordynuje organizację konkursów literackich dotyczących tematyki zawodoznawczej, uczy prawidłowego przygotowywania dokumentów aplikacyjnych, np. CV, listu motywacyjnego.

**Nauczyciel biologii** prezentuje zawody medyczne, przyrodnicze. Omawiając anatomię i choroby człowieka zwraca uwagę na przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania poszczególnych zawodów.

**Pedagog szkolny** wdraża uczniów do pogłębiania wiedzy i umiejętności z zakresu kompetencji społecznych, autoprezentacji, metod radzenia sobie w sytuacjach trudnych, stresogennych itp.

**Wychowawca** na godzinach wychowawczych – poświęconych realizacji tematyki zawodoznawczej – pogłębia kompetencje interpersonalne uczniów, prowadzi ćwiczenia integrujące grupę, organizuje spotkania z przedstawicielami różnych zawodów z udziałem rodziców; uczestniczy w wycieczkach zawodoznawczych; wspiera uczniów w procesie decyzyjnym; kieruje do specjalistów; pełni funkcję wspierająco-informacyjną dla rodziców.

**PRZEWIDYWANE REZULTATY**

**EFEKTY** działań w zakresie doradztwa zawodowego- **uczeń**

Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:

* dokonać adekwatnej samooceny,
* **rozpoznać mocne i słabe strony,**
* **wymienić zdolności, zainteresowania i umiejętności,**
* racjonalnie planować ścieżkę edukacyjno- zawodową,
* **dostosować się do zmian,**
* analizować źródła informacji edukacyjno- zawodowej,
* wybrać szkołę ponadpodstawową zgodną z jego zainteresowaniami,
* **współpracować w zespole,**
* sporządzać CV i list motywacyjny,
* skutecznie się zaprezentować,
* zachować się asertywnie,
* dopasować kompetencje do zawodu,
* **sprawnie się komunikować,**
* przewidzieć skutki własnych działań,
* dokonać bilansu swoich kompetencji indywidualnych, społecznych i zawodowych.

Dodatkowo:

* zna swój potencjał osobisty potrzebny do realizacji własnej ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej,
* ma wiedzę na temat zawodów i planowania rozwoju zawodowego,
* posiada pogłębioną wiedzę na temat kwalifikacji i kompetencji zawodowych współczesnego pracownika,
* jest w stanie rozpoznać własne preferencje zawodowe,
* jest zdolny w sposób klarowny, spójny i precyzyjny określić wymagania współczesnego rynku pracy dotyczące kompetencji pracownika,
* ma pogłębioną świadomość znaczenia na rynku pracy nowych sposobów potwierdzania efektów uczenia się,
* dostrzega rzeczywiste, współczesne problemy rynku edukacji i rynku pracy,
* zna czynniki trafnego wyboru zawodu.

**EFEKTY** działań w zakresie doradztwa zawodowego- **rodzice**

* są zaangażowani i przygotowani do pełnienia roli „doradców”,
* znają czynniki wyboru szkoły i zawodu,
* wspomagają dzieci w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych;
* znają aktualną i pełną ofertę edukacyjną na różnych jego poziomach;
* wiedzą, gdzie szukać pomocy dla dzieci z problemami: zdrowotnymi, emocjonalnymi, decyzyjnymi, intelektualnymi, rodzinnymi itp.;
* włączają się do działań informacyjnych szkoły (np. jako przedstawiciele różnych zawodów).

**EFEKTY** działań w zakresie doradztwa zawodowego- **nauczyciele**

* potrafią diagnozować potrzeby i zasoby uczniów,
* rozwijają talenty, zainteresowania, zdolności, predyspozycje,
* wspierają uczniów w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych,
* realizują działania z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej i roli

pracownika,

* wspierają rodziców w procesie doradczym, udzielają informacji lub kierują do specjalistów,
* angażują przedstawicieli instytucji i zakładów pracy w działania doradcze szkoły.

**EWALUACJA**

Doradztwo edukacyjno-zawodowe, podobnie jak inne obszary pracy szkoły, powinno

być systematycznie monitorowane i poddawane ewaluacji wewnętrznej.

**Kryteria i wskaźniki – standardy jakości kształcenia zawodowego.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryteria** | **Wskaźniki** |
| W szkole/placówce zapewnia się uczniom dostęp do kompleksowych usług doradczych | * zatrudniony jest doradca zawodowy
* jego zadania powierzane są wychowawcy, nauczycielowi lub innemu specjaliście
* organizuje się kontakt z doradcą zawodowym w poradni psychologiczno-pedagogicznej
* funkcjonuje wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego
* oferta usług doradczych obejmuje poradnictwo indywidualne i grupowe w zakresie: szeroko pojętej informacji edukacyjno- zawodowej, udostępniania narzędzi diagnostycznych wspomagających proces poznawczy i decyzyjny, wsparcia w decyzjach edukacyjno-zawodowych uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
 |
| W szkole/placówce osoba realizująca zadania z zakresu doradztwa aktywnie uczestniczy w procesie rekrutacji uczniów do szkoły | Z dokumentacji osoby realizującej zadania z zakresu doradztwa wynika, że osoba ta:* aktywnie uczestniczy w organizowanych przez szkołę spotkaniach informacyjnych dla kandydatów, udzielając im wsparcia w dokonaniu wyboru,
* prowadzi rozmowy z kandydatami do szkoły/placówki prowadzącej kształcenie zawodowe w celu weryfikacji lub potwierdzenia świadomego wyboru kierunku kształcenia, motywu wyboru zawodu przez ucznia/słuchacza, wykluczenia ewentualnych przeciwwskazań do pracy w danym zawodzie;
* organizuje wizyty zawodoznawcze uczniów, spotkania z rodzicami;
 |
| W szkole/placówce prowadzona jest współpraca na rzecz doradztwa zawodowego z: –poradnią psychologiczno-pedagogiczną,–placówką doskonalenia nauczycieli,–pracodawcami lokalnego rynku pracy,–z instytucjami zewnętrznymi (partnerstwo lokalne) | Z dokumentacji szkolnej wynika, że szkoła/placówka współpracuje z:–poradnią psychologiczno-pedagogiczną,–placówką doskonalenia nauczycieli;–pracodawcami lokalnego rynku pracy,–instytucjami (urząd pracy, biuro karier, Młodzieżowe Biuro Pracy, Mobilne Centrum Informacji Zawodowej, cech rzemiosł, Ochotniczy Hufiec Pracy itp.), a efekty współpracy świadczą o kompleksowości usług doradczych |
| W szkole/placówce działania z zakresu doradztwa zawodowego wykonywane przez doradców zawodowych lub inne osoby realizujące zadania z tego zakresu podlegają monitorowaniu i ewaluacji | * wnioski wynikające z ewaluacji są wykorzystywane do planowania zmian służących podniesieniu jakości usług doradczych;
* oceniana jest jakość usług doradczych i podejmowane są działania w celu uzyskania informacji dotyczących losów absolwentów, w tym między innymi:

– dalszej ścieżki edukacyjnej absolwenta,– podjęcia zatrudnienia po ukończeniu  szkoły  |

**Załączniki:**

Scenariusze zajęć przygotowane przez pracowników Politechniki Krakowskiej w ramach „Modernizacji kształcenia zawodowego w Małopolsce II” Materiały SPInKA.

**Źródło:**

**„Doradztwo edukacyjno- zawodowe. Przykładowe rozwiązania”** Praca zbiorowa pod redakcją Agnieszki Pfeiffer, Krajowy Ośrodek Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej, Warszawa 2014

**„Wdrażanie wewnątrzszkolnych systemów doradztwa zawodowego w roku szkolnym 2017/2018**” (prezentacja multimedialna), Małgorzata Polkowska Warszawski System Doradztwa Zawodowego, WCIES, marzec 2017